

ÁREA TEMÁTICA:

- COMUNICAÇÃO**
- CULTURA**
- DIREITOS HUMANOS E JUSTIÇA**
- EDUCAÇÃO**
- MEIO AMBIENTE**
- SAÚDE**
- TRABALHO**
- TECNOLOGIA**

ARQUIVO CÂNDIDO DE MELLO NETO: PROCESSO DE ORGANIZAÇÃO

Jessica Monteiro Stocco (jessicastocco@yahoo.com.br)

Jéssica Almeida Sachs (jessika_sachs@hotmail.com)

Angélica Feliciano Da Silva (angelicafelicianodasilva_26@hotmail.com)

Elizabeth Johansen (eliza.j@uol.com.br)

Palavras chaves: Organização de acervo; Museu Campos Gerais; Arquivo Cândido de Mello Neto.

O projeto busca organizar os diferentes acervos pertencentes ao Arquivo Cândido de Mello Neto, atualmente sob guarda do Museu Campos Gerais. Assim, diversas atividades estão sendo desenvolvidas a partir de conceitos da Arquivologia, Biblioteconomia e da Museologia, como a organização, higienização, catalogação, alimentação do banco de dados virtual existente na instituição e criação de diversos instrumentos de pesquisa, cada qual elaborado para apresentar conjuntos documentais específicos, assim, os pesquisadores poderão ter acesso ao acervo, porém, atualmente o acervo não se encontra totalmente catalogado para divulgação, porque existe uma carência de mão de obra qualificada para catalogação do conjunto. O projeto tem como um dos objetivos atender a demanda de fonte diferenciada e de organização do acervo, tendo em vista que possibilita aos acadêmicos de História a oportunidade de colocar em prática o aprendido em sala de aula. Temos concluído: organização, higienização, catalogação, transferência dos dados para o computador e construção do Inventário Sumário dos exemplares que compõem a Biblioteca; organização, catalogação, colocação de etiquetas, fixas, transferência dos dados para o computador e construção do Inventário Sumário das peças que compõem a Coleção de Objetos; organização, catalogação, digitalização. Sobre os documentos que compõem o Acervo de Anarquia: transferência dos dados para o computador e construção do Inventário Analítico, substituição dos envelopes, colocação de código alfanumérico nas pastas, assim facilitando o processo de busca documental; início da organização e catalogação dos Cartões Postais que compõem o Acervo Documentos Particulares; início da organização, catalogação, digitalização, transferência dos dados para o computador e construção do Inventário Analítico dos documentos do Acervo sobre Integralismo.